



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ НЕГІПШИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

11.06.2026

Негіпшин

№ 363/2026

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Нетішинської міської ради від 14 серпня 2025 року № 370/2025 «Про утворення міської інвестиційної ради»

Відповідно до статті 40, частини другої, пункту 3 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75² Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року №294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», від 28 лютого 2025 року № 527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року № 588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки», виконавчий комітет Нетішинської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Унести до рішення виконавчого комітету Нетішинської міської ради від 14 серпня 2025 року № 370/2025 «Про утворення міської інвестиційної ради» такі зміни:

- 1.1. у назві рішення слово «міську» замінити на слово «міцеву»;
- 1.2. додаток 1 до рішення викласти у новій редакції згідно з додатком 1;
- 1.3. додаток 2 до рішення викласти у новій редакції згідно з додатком 2

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Івана Романюка.

Секретар міської ради

Іван РОМАНЮК



Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
14.08.2025 № 370/2025 (у
редакції рішення
виконавчого
комітету міської ради
11.06.2026 № 363/2026)

СКЛАД

місцевої інвестиційної ради

РОМАНЮК Іван

секретар Нетішинської міської ради, голова
місцевої інвестиційної ради

ЗАХАРКІВ Денис

перший заступник міського голови, заступник
голови місцевої інвестиційної ради

МИСЬКО Василь

заступник міського голови, заступник голови
місцевої інвестиційної ради

МАЗЯРКО Олена

завідувач сектору з управління публічними
інвестиціями відділу економіки виконавчого
комітету Нетішинської міської ради, секретар
місцевої інвестиційної ради

БОБІНА Ольга

начальник управління освіти виконавчого комітету
Нетішинської міської ради

БОРІЙЧУК Світлана

начальник відділу з питань цивільного захисту
населення виконавчого комітету Нетішинської
міської ради

ГРАБАРЧУК Ольга

перший заступник начальника Нетішинської
міської військової адміністрації (за згодою)

ЗАРІЦЬКА Наталія

начальник відділу економіки виконавчого комітету
Нетішинської міської ради

КРАВЧУК Валентина

начальник фінансового управління виконавчого
комітету Нетішинської міської ради

МИХАСИК Іван

начальник управління культури виконавчого
комітету Нетішинської міської ради

ОЛЕНДРА Григорій

начальник Нетішинської міської військової адміністрації (за згодою)

ПЕТРУК Ярослав

начальник Управління капітального будівництва виконавчого комітету Нетішинської міської ради

СКЛЯРУК Валентина

начальник управління соціальної та ветеранської політики виконавчого комітету Нетішинської міської ради

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

Любов ОЦАБРИКА



Додаток 2
до рішення виконавчого
комітету міської ради
14.08.2025 № 370/2025 (у
редакції рішення
виконавчого
комітету міської ради
11.06.2026 № 363/2026)

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву інвестиційну раду

1. Місцева інвестиційна рада (далі - рада) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Нетішинської міської ради.
2. Рада в своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами й цим положенням.
3. Основними завданнями ради є:
 - 3.1. сприяння забезпеченню координації дій управління, відділів, інших структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій Нетішинської міської територіальної громади (далі - публічні інвестиції);
 - 3.2. схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та єдиного проектного портфеля публічних інвестицій;
 - 3.3. розгляд галузевих цільових програм, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;
 - 3.4. підготовка пропозицій з питань підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;
 - 3.5. підготовка пропозицій з удосконалення нормативної бази у сфері публічних інвестицій;
 - 3.6. забезпечення взаємодії та організації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадських організацій, підприємств, установ та організацій з питань здійснення публічних інвестицій.
4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:
 - 4.1. розглядає та схвалює середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій Нетішинської міської територіальної громади;
 - 4.2. розглядає та схвалює Єдиний проектний портфель публічних інвестицій Нетішинської міської територіальної громади;
 - 4.3. розглядає та схвалює зведений моніторинговий звіт щодо реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій;
 - 4.4. розглядає пропозиції щодо включення до Єдиного проектного портфеля публічних інвестицій публічних інвестиційних проектів та/або програм публічних інвестицій, що пройшли експертну оцінку;

4.5. подає виконавчому комітету Нетішинської міської ради розроблені за результатами роботи пропозиції (рекомендації).

5. Рада має право:

5.1. отримувати в установленому порядку від відділів, управлінь, інших структурних підрозділів виконавчого комітету Нетішинської міської ради, суб'єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Нетішинської міської територіальної громади, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.2. залучати до участі в роботі представників відділів, управлінь виконавчого комітету Нетішинської міської ради, інших виконавчих органів міської ради, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій, представників суб'єктів господарювання, інвесторів, незалежних експертів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою);

5.3. утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

5.4. організовувати проведення конференцій, «круглих столів», нарад та інших заходів.

6. Організація діяльності ради

6.1. Рада складається з голови, заступників голови, секретаря та членів ради.

6.2. Формою роботи ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на квартал.

6.3. Засідання ради проводить її голова, а в разі його відсутності - один із заступників голови.

6.4. Голова ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена ради в такому режимі у засіданні.

6.5. Заступники голови ради можуть ініціювати проведення засідання ради.

6.6. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях ради забезпечує її секретар, вони мають містити проект порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання членів ради.

6.7. У разі наявності застережень до питань, наведених у порядку денному, заступники голови можуть оголосити їх під час засідання. Питання, до якого висловлене застереження, може бути виключене з порядку денного за рішенням голови ради.

6.8. У разі об'єднаної необхідності проведення позачергового засідання члени ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

6.9. У разі відсутності секретаря ради ведення протоколу засідання ради покладається на члена ради.

6.10. Засідання ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

6.11. На своїх засіданнях рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на

засіданні членів ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

6.12. Пропозиції (рекомендації) фіксуються в протоколі засідання, що підписується головуєчим на засіданні та секретарем, і надсилається всім членам ради, а також відділам, управлінням виконавчого комітету Нетішинської міської ради, іншим виконавчим органам міської ради, яких це стосується.

6.13. Член ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу.

6.14. Пропозиції (рекомендації) ради можуть бути реалізовані шляхом ухвалення відповідних рішень виконавчим комітетом Нетішинської міської ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради



Любов ОЦАБРИКА